

Lubsza, 09.01.2013r.

**WÓJT GMINY LUBSZA**

Na podstawie art. 5, art. 11 ust. 1 i 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie ( Dz.U. z 2010, nr 234, poz. 1536 z późn.zm.) oraz Uchwały Nr XXVIII/181/2012 Rady Gminy Lubsza z dnia 28.11.2012r. w sprawie Programu Współpracy Gminy Lubsza z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013

**ogłasza otwarty konkurs ofert  
na realizację przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty  
zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury  
fizycznej wśród mieszkańców Gminy Lubsza ,**

Lp.	Rodzaj zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania ( w złotych )
1	propagowanie piłki nożnej wśród mieszkańców Gminy, w szczególności wśród dzieci i młodzieży poprzez systematyczne ćwiczenia ,treningi i rozgrywki ligowe w kategoriach : trampkarze, juniorzy , seniorzy , młodzicy .	65 000,00

Zlecenie realizacji zadania publicznego w powyższym zakresie nastąpi na zasadzie sfinansowania lub dofinansowania kosztów realizacji zadania, w formie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Lubsza a wybranym podmiotem – oferentem .

Zadania mogą realizować organizacje pozarządowe , które spełniają łącznie następujące warunki : prowadzenie działalności społecznie użytecznej w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 pkt 17 (wspierania i upowszechniania kultury fizycznej ) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

W 2012 roku Gmina realizowała 2 zadania publiczne z tego samego rodzaju w wysokości środków 74 940,-zł ( dotacja ). Wykonawcą zadania było Gminne Zrzeszenie „ Ludowe Zespoły Sportowe” w Lubszy .

Plan środków publicznych na rok 2013 na zadania tego samego rodzaju wynosi 65 000,-zł ( słownie : sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych ) .

## **I. ZASADY PRZYZNANIA DOTACJI :**

Aby otrzymać dotację PODMIOT SKŁADAJĄCY ofertę musi spełnić wymagania określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536z późn. zm.)

Podmiot który uzyskał dotację zobowiązany będzie do :

1. Złożenia wniosku na 14 dni przed datą uruchomienia kolejnej transzy środków w wysokości określonej w umowie .
2. Prowadzenia wyodrębnionego rachunku bankowego i ewidencji księgowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami dla środków dotacji

## **II. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:**

- termin: od 01.03.2013r. do 15.12.2013 r.
- miejsce realizacji zadania: Gmina Lubsza
- szczegółowe warunki realizacji zadania określi podpisana przez strony umowa

## **III. TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Ofertę należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 01.02.2013r. do godz. 15<sup>00</sup> w sekretariacie Urzędu Gminy w Lubszy lub poprzez przesyłkę pocztową na adres : Urząd Gminy w Lubszy, ul. Brzeska 16, 49-313 Lubsza (o terminie wpływu decyduje data stempla pocztowego) w zaklejonych, opisanych wg rodzaju zadania wymienionego w tabeli niniejszego ogłoszenia i opieczętowanych kopertach z dopiskiem „Konkurs nr 1 na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców Gminy Lubsza w 2013r.”.

## **IV. WYMOGI OFERTY**

Oferta konkursowa powinna spełniać wymagania opisane w art. 14 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536z późn. zm.), oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania ( Dz.U. z 2011r.,Nr 6,poz. 25)

1. Do oferty należy dołączyć:
  - a) aktualny odpis z rejestru ( np. KRS - ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia , ważność oceniana jest na dzień złożenia wniosku),
  - b) statut wnioskodawcy potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione ( upoważnione) do działania w jego imieniu,
  - c) sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok ubiegły ( w przypadku krótszej działalności – za miniony okres),
  - d) sprawozdanie finansowe za ubiegły rok .W przypadku gdy organizacja nie ma obowiązku sporządzania sprawozdania finansowego, powinna dołączyć do oferty zestawienie przychodów i kosztów za okres roczny swojej działalności.
  - e) umowę partnerską lub oświadczenie ( jeżeli dotyczy).
  - f) gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie KRS lub w właściwej ewidencji – należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub upoważnienia.

pełnomocnictwo lub upoważnienia.

**V. TERMIN, TRYB I KRYTERIA** stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty :  
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.02.2013r. o godz. 10<sup>00</sup>, w pokoju nr 4 na parterze Urzędu Gminy w Lubszy przez Komisję Konkursową.

Skład Komisji Konkursowej ,regulamin jej pracy określony zostanie odrębnym Zarządzeniem Wójta, informacja o Komisji Konkursowej zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronach gminnego portalu internetowego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Lubszy.

Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert :

- 1) terenem działania podmiotów jest Gmina Lubsza,
- 2) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy pomocy których realizowane jest zadanie,
- 3) planowany udział środków własnych lub zewnętrznych,
- 4) planowany wkład własny ( rzeczowy i osobisty) w tym , pracę społeczną członków oraz świadczenie wolontariuszy,
  
- 5) liczbowe określenie skali działań realizacji zadania :
  - a) liczba uczestników biorących udział w zadaniu,
  - b) liczba zajęć,
  - c) liczba uczestniczącej kadry instruktorsko-trenerskiej,
  - d) całkowity czas trwania zadania, w ujęciu miesięcznym, oraz wyszczególnienie nazw sołectw objętych zajęciami,
- 6) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania , a w szczególności :
  - a) wysokość procentowego wkładu własnego wnioskodawcy w stosunku do całkowitego dofinansowania zadania ,
  - b) procentowy udział innych źródeł finansowania w wyżej wymienionym zadaniu,
- 7) perspektywy kontynuacji projektu i potencjalne źródła jego dalszego finansowania,
- 8) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu, uwzględniając rzetelność i terminowość wykonania i rozliczenia się z otrzymanych środków .

Informacja o wyborze najlepszych ofert zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronach gminnego portalu internetowego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Lubszy.

Termin dokonania wyboru oferty : nie później niż w ciągu 14 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert.

Osobą uprawnioną do udzielania informacji na temat konkursu jest Urszula Berezowska tel. ( 77 41186-31, 30 wewn. 138).

Formularz oferty dla organizacji pozarządowych dostępny jest w sekretariacie Urzędu Gminy w Lubszy, ul. Brzeska 16 , parter, pokój nr 2 , oraz na stronie internetowej [bip.lubsza.tensoft.pl](http://bip.lubsza.tensoft.pl)

Ogłoszenie o konkursie znajdują się na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i na stronie internetowej, [bip.lubsza.tensoft.pl](http://bip.lubsza.tensoft.pl)

Urszula Berezowska  
APLIKANT RAZU WÓJTA  
z up. nowością p.n.

WÓJTA  
Bogusław Gąsiorowski