

Lubsza, 31.01.2017r.

### WÓJT GMINY LUBSZA

Na podstawie art. 5, art. 11 ust. 1 i 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tj. Dz.U. z 2016r., poz. 1817 ) oraz Uchwały Nr XXVI/185/2016 Rady Gminy Lubsza z dnia 29.11.2016r. w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Lubsza z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017

#### ogłasza otwarty konkurs ofert

**na realizację przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców Gminy Lubsza w roku 2017,**

Lp.	Rodzaj zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania ( w złotych )
1	propagowanie piłki nożnej wśród mieszkańców Gminy, w szczególności wśród dzieci i młodzieży poprzez systematyczne ćwiczenia, treningi i rozgrywki ligowe .	50 000,00

Zlecenie realizacji zadania publicznego w powyższym zakresie nastąpi w formie wsparcia oraz w formie powierzenia realizacji zadania, po zawarciu pisemnej umowy pomiędzy Gminą Lubsza a wybranym podmiotem – oferentem .

Zadania mogą realizować organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tj. Dz.U. z 2016r., poz. 1817), które prowadzą działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 pkt 17 w/w ustawy (wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej) .

**Nie przewiduje się realizacji zadania publicznego w sposób określony w art. 16a ww. ustawy.**

W 2016 roku Gmina realizowała trzy zadanie publiczne tego samego rodzaju w wysokości 50 000,00,-zł ( dotacja ) .

Wykonawcą zadań był:

- Ludowy Zespół Sportowy "Victoria" Dobrzyń - wysokość udzielonej dotacji 16 660,00 zł.;
- Ludowy Zespół Sportowy „Zryw” Szydłowice - wysokość udzielonej dotacji 16 666,88 zł.;
- Ludowy Zespół Sportowy „Victoria” Kościerzycy - wysokość udzielonej dotacji 16 666,00 zł.

Plan środków publicznych na rok 2017 na zadania tego samego rodzaju wynosi 50 000,-zł ( słownie : pięćdziesiąt trzy tysiące złotych). Przedmiotowe zadanie jest pierwszym zadaniem tego rodzaju realizowanym w roku 2017.

## I. ZASADY PRZYZNANIA DOTACJI :

Aby otrzymać dotację PODMIOT SKŁADAJĄCY ofertę musi spełnić wymagania określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jednolity: Dz. U. z 2016r.poz. 1817) oraz spełnić wymogi przedmiotowego konkursu.

Podmiot, który uzyskał dotację zobowiązany będzie do :

1. Złożenia wniosku na 14 dni przed datą uruchomienia kolejnej transzy środków w wysokości określonej w umowie .
2. Prowadzenia wyodrębnionego rachunku bankowego i ewidencji księgowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami dla środków dotacji.
3. Umieszczenia w sposób czytelny i widoczny informacji o treści „ Zadanie zostało dofinansowane/sfinansowane ze środków budżetu Gminy Lubsza” .

## II. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

- termin: od 01.03.2017r. do 15.12.2017r.,
- miejsce realizacji zadania: Gmina Lubsza,
- szczegółowe warunki realizacji zadania określi podpisana przez strony Umowa.
- czas realizacji powinien obejmować: okres przygotowania, przeprowadzenia, zakończenia i rozliczenia zadania.

## III. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21.02.2017r. do godz. 15<sup>00</sup> w sekretariacie Urzędu Gminy w Lubszy lub poprzez przesyłkę pocztową na adres : Urząd Gminy w Lubszy, ul. Brzeska 16, 49-313 Lubsza (o terminie wpływu decyduje data stempla pocztowego) w zaklejonych, opisanych wg rodzaju zadania wymienionego w tabeli niniejszego ogłoszenia i opieczetowanych kopertach z dopiskiem „Konkurs nr 1 na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców Gminy Lubsza w 2017r.”.

**Oferta, która wpłynęła po ww. terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.**

## IV. WYMOGI OFERTY

Oferta konkursowa powinna spełniać wymagania opisane w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. poz. 1817) oraz Rozporządzeniu Ministra Rodziny , Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( Dz.U. z 2016r., poz. 1300)

1. Do oferty należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego , a w przypadku podmiotów nie wpisanych do KRS, inny dokument stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu – dokument potwierdzający upoważnienie do działania Oferenta,
- b) statut wnioskodawcy potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osoby

- uprawnione ( upoważnione) do działania w jego imieniu,
- c) sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok ubiegły ( w przypadku krótszej działalności – za miniony okres),
  - d) sprawozdanie finansowe za ubiegły rok .W przypadku gdy organizacja nie ma obowiązku sporządzania sprawozdania finansowego, powinna dołączyć do oferty zestawienie przychodów i kosztów za okres roczny swojej działalności.
  - e) gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie KRS lub w właściwej ewidencji – należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub upoważnienia.
  - f) numer rachunku bankowego,
  - g) oświadczenia o posiadanych kwalifikacjach członków kadry przewidzianej do realizacji zadania,
  - h) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z wymogami otwartego konkursu ofert.
2. Złożenie oferty wspólnej wymaga spełnienia warunków określonych w art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**V. TERMIN, TRYB I KRYTERIA** stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty :  
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.02.2017r. o godz. 10<sup>00</sup> w Urzędzie Gminy w Lubszy przez Komisję Konkursową.

Skład Komisji Konkursowej, regulamin jej pracy określony zostanie odrębnym Zarządzeniem Wójta, informacja o Komisji Konkursowej zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronach gminnego portalu internetowego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Lubszy.

Komisja konkursowa ocenia punktowo oferty w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium oceny	Punktacja
1.	merytoryczna wartość oferty zawierająca m. in. ocenę możliwości realizacji zadania	0-4 pkt.
2.	społeczne znaczenie inicjatywy	0-4 pkt
3	udział środków własnych oraz wielkość uzyskanych środków z innych źródeł	0-4 pkt
4.	ocenę kalkulacji kosztów zadania pod kontem ich celowości, efektywności oraz oszczędności, <b>nie przewiduje się ujmowania wkładu rzeczowego w kalkulacji przewidywanych kosztów;</b>	0-4 pkt
5.	posiadanie przez oferenta odpowiedniego potencjału ludzkiego, zasobów rzeczowych i kadrowych zapewniających prawidłową realizację zadania	0-4 pkt
6.	udział wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczne członków	0-4 pkt
7.	ocena dotyczącej współpracy przy realizacji zadań publicznych, w tym rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.	0-4 pkt

*M*

Termin dokonania wyboru oferty : nie później niż w ciągu 7 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert.

## **VI. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu i zasadach przyznawania dotacji:**

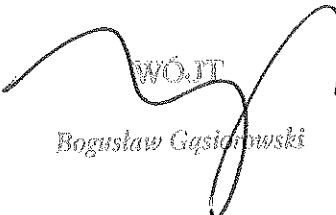
1. Decyzję o wyborze oferty i przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Lubsza w formie ogłoszenia, po zakończeniu procedury konkursowej i zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej .
2. Decyzja o wynikach konkursu jest ostateczna i nie przysługuje od niej prawo odwołania.
3. Oferent zostanie telefonicznie lub e-mailem powiadomiony o przyznaniu dofinansowania.
4. Oferty wraz z załącznikami nie będą zwracane Oferentom.
5. Złożenie ofert nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
7. Informacja o wyborze najlepszych ofert zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronach gminnego portalu internetowego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Lubszy.
8. Termin dokonania wyboru oferty : nie później niż w ciągu 7 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert.
9. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej .
10. W przypadku przyznania kwoty niższej niż wnioskowana, Oferent zobowiązany jest do złożenia skorygowanej oferty ( uwzględniającej wysokość przyznanych środków) na realizację zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).  
Wyżej wymienione dokumenty mają być opieczetowane pieczęcią oferenta oraz podpisane przez osoby upoważnione.
11. Koszty związane z realizacją dotychczasowego zadania powstałe przed podpisaniem umowy nie będą pokrywane ze środków dotacji .

## **VII. Postanowienia końcowe**

Ogłoszenia o konkursie znajdują się na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Lubszy, na stronie internetowej Gminy Lubsza [www.lubsza.ug.gov.pl](http://www.lubsza.ug.gov.pl) oraz Biuletynie Informacji Publicznej: [bip.lubsza.ug.gov.pl](http://bip.lubsza.ug.gov.pl)

Osobą uprawnioną do udzielania informacji na temat konkursu jest Urszula Berezowska tel. ( 77 41186-31, 30 wew. 138).

Formularz oferty dla organizacji pozarządowych dostępny jest w sekretariacie Urzędu Gminy w Lubczy, ul. Brzeska 16 , parter, pokój nr 2 oraz na stronie internetowej [www.lubsza.ug.gov.pl](http://www.lubsza.ug.gov.pl) i [bip.lubsza.ug.gov.pl](http://bip.lubsza.ug.gov.pl) .

  
WÓJT  
Bogusław Gąsienowski

  
RADCA PRZEWODNICZĄCA  
Magdalena Wójcik